Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №16 г. Болотного Болотнинского района Новосибирской области

**ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА № 16**

**(кабинет английского языка)**

**Заведующий кабинетом: Иванченко Олеся Васильевна**

**2022-2023 год**

**Общие сведения:**

**1.     Адрес:**633340, Новосибирская область, Болотнинский район, улица Титова,41

**2.     Фамилия, имя, отчество заведующей кабинетом:**Иванченко Олеся Васильевна

**3.     Класс, ответственный за кабинет**: 7А

**4.     Классы, для которых оборудован кабинет**: 2 , 3 , 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11 .

**5.     Число посадочных мест**: 28

**6.     Расположение**: 1 этаж

**7.     Площадь кабинета**:  48 кв. м.

**8.     Высота помещения**: 2,3 м.

**9.  Отделка помещения**: стены и потолок побелен, полы покрашены.

**Требования к кабинету иностранного языка как базы для успешного выполнения образовательной программы**

**1. Общие требования**

1.1. Наличие нормативной школьной документации на открытие и функционирование учебного кабинета:

* Приказ о назначении ответственного за кабинет, его функциональных обязанностях.
* График занятости кабинета
* Паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющегося в кабинете оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, дидактических материалов и др.
* Правила техники безопасности работы в кабинете.
* Журнал инструктажа по ТБ
* Правила пользования кабинетом обучающимися.
* Должностные обязанности учителя английского языка (хранятся в личном деле)
* Акт приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки кабинета к функционированию.
* План работы кабинета на учебный год и на перспективу.

1.2. Соблюдение правил техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.

1.3. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета.

**Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета.**

1.4. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплексом средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы школы.

1.5. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения (по профилю кабинета) требованиям стандарта и образовательной программы.

1.6. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).

**Обеспеченность условий для успешного выполнения учащимися требований к образовательной подготовке на базе учебного кабинета**

1.7. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой школы.

1.8. Открытое и наглядное предъявление учащимися стандарта образования.

1.9. Обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, тестов, эссе, контрольных работ и др. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.

1.10. Расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативным занятиям, программе дополнительного образования, индивидуальным занятиям с учащимися различных категорий, консультаций и др.

**2. Требования к кабинету иностранного языка**

Кабинет иностранного языка должен удовлетворять следующим требованиям:

4.1. Кабинет иностранного языка должен быть оснащен мебелью, приспособлениями для работы, проектором, доской меловой и электронной, рабочим столом учителя.

4.2. Кабинет должен быть оснащен специальными средствами обучения:

* Ноутбуком или компьютером
* Проектором,
* Электронной доской (интерактивной доской),
* Настенной магнитной доской,
* Колонками (для аудирования).

4.3. В кабинете должна иметься литература (возможно в электронной форме):

* Стандарт начального общего образования по иностранному языку
* Стандарт основного общего образования по иностранному языку
* Стандарт среднего общего (полного) образования по иностранному языку (базовый уровень)
* Примерная программа начального общего образования по иностранному языку
* Примерная программа основного общего образования по иностранному языку
* Примерная программа среднего (полного) общего образования на базовом уровне по иностранному языку
* УМК «Английский в фокусе» (Spotlight) для 2–4 классов
* УМК «Английский в фокусе» (Spotlight) для 5–9 классов
* УМК «Английский в фокусе» (Spotlight) для 10–11 классов
* Авторские рабочие программы к УМК, которые используются для изучения иностранного языка.
* Пособия по страноведению Великобритании, США, Австралии, Новой Зеландии.
* Словари англо-русские и русско-английские

4.4. В кабинете английского языка средства обучения должны быть систематизированы:

* Таблицы:
1. Произносительная таблица
2. Английский алфавит.
3. Английские неправильные глаголы.
4. Английские существительные с предлогами.
5. Цвета.
6. Времена глаголов
7. Английские предлоги места.
8. Английский глагол to be, to have, модальные глаголы.
9. Числительные
10. Время.
* Карты:
1. Карта Великобритании.
* Портреты писателей и выдающихся деятелей культуры стран изучаемого языка

4.5. В кабинете должны находиться раздаточные материалы:

1. Тематические карточки «Алфавит»

2. Флаги стран изучаемого языка, портрет королевы

3. Карта Великобритании

**5. Опись имущества кабинета английского языка**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Инвентаризационные номера |
| 1 | Учительский стол |  |
| 2 | Учительский стул |  |
| 3 | Классная доска | 010106000769 |
| 4 | Шкаф | 010109000136 |
| 5 | Компьютер | 10104000520 |
| 6 | Тумбочка №1 | 01010106000599/20 |
| 7 | Тумбочка №2 | 01010106000599/29 |
| 8 | Тумбочка №3 | 01010106000599/30 |
| 9 | Ученическая парта №1 | 010106000759 |
| 10 | Ученическая парта №2 | 010106000761 |
| 11 |  Ученическая парта №3 | 010106000764 |
| 12 | Ученическая парта №4 | 010106000755 |
| 13 | Ученическая парта №5 | 010106000765 |
| 14 | Ученическая парта №6 | 010106000756 |
| 15 | Стул ученический №1 | 010109000266 |
| 16 | Стул ученический№2 | 010109000263 |
| 17 | Стул ученический №3 | 010109000265 |
| 18 | Стул ученический №4 | 010106000505 |
| 19 | Стул ученический №5 | 010106000477 |
| 20 | Стул ученический №6 | 010106000483 |
| 21 | Стул ученический №7 | 010106000491 |
| 22 | Стул ученический №8 | 010106000493 |
| 23 | Стул ученический№9 | 010106000484 |
| 24 | Стул ученический№10 | 010106000506 |
| 25 | Стул ученический №11 | 010106000497 |
| 26 | Стул ученический №12 | 010106000171 |
| 27 | Стул ученический №13 | 010106000387 |
| 28 | Стул ученический №14 | 010106000462 |
| 29 | Стул ученический №15 | 010106000481 |
| 30 | Стул ученический №16 | 010106000496 |
| 31 | Стул ученический №17 | 010106000465 |
| 32 | Стул ученический №18 | 010106000480 |
| 33 | Стул ученический №19 | 010106000464 |
| 34 | Стул ученический №20 | 010106000461 |
| 35 | Стул ученический №21 | 010106000490 |
| 36 | Стул ученический №22 | 010106000498 |
| 37 | Стул ученический №23 | 010106000479 |
| 38 | Стул ученический №24 | 010106000476 |

**6. Занятость кабинета на 2022-2023 учебный год**

6.1. Урочные часы работы кабинета

НЕ ЗАПОЛНЕНО, Т.К. НЕ ЗНАЮ ЕЩЕ РАСПИСНИЕ!!!

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ урока** | **Понедельник** | **Вторник** | **Среда** | **Четверг** | **Пятница** | **Суббота**  |
| **1 смена** |
| **1** |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |

6.2. Внеурочные часы работы кабинета

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид занятия, класс** | **День недели** |
| **ПН** | **ВТ** | **СР** | **ЧТ** | **ПТ** |
| *Внеурочная деятельность по английскому языку* |  |  |  |  |  |
| *Дополнительные занятия по английскому языку* | **В свободные часы работы кабинета** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**7.     План работы кабинета на 2022 – 2023 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** |
| Подготовка кабинета к учебному году | август | Иванченко О.В. |
| Проведение инструктажа с обучающимися по охране труда при работе в кабинете английского языка. | Сентябрь, январь | Иванченко О.В. |
| Обновление учебно-методического обеспечения кабинета (дидактического материала, тестов, текстов контрольных работ, опорных конспектов, раздаточных материалов, диагностических карт, схем). | В течение года | Иванченко О.В. |
| Мероприятия по оформлению кабинета (оформление места педагога и ученических мест, подготовка постоянных и сменных учебно-информационных стендов).  | Сентябрь | Иванченко О.В. |
| Проведение индивидуальных и дополнительных занятий с обучающимися: вновь прибывшие обучающиеся, неуспевающие обучающиеся, одаренные учащиеся | В течение года | Иванченко О.В. |
| Внеклассная работа: проведение праздников | В течение года | Иванченко О.В. |
| Методическая работа кабинета: разработка тестового материала, разработка дидактического материала | В течение года | Иванченко О.В. |
| Мероприятия по обеспечению сохранности материально-технической базы кабинета. | Январь | Иванченко О.В. |
| Мероприятия по обеспечению соблюдения в кабинете правил техники безопасности и санитарно-гигиенических требований (обеспечение сохранности кабинета в целом (пола, стен, окон), мебели, обеспечение необходимого уровня освещенности). | Сентябрь, январь | Иванченко О.В. |
| Внеклассная работа: проведение предметной недели | февраль-март | Иванченко О.В. |
| Организовать выставки работ обучающихся (проекты, поделки к различным конкурсам). | В течение года | Иванченко О.В. |
| Мероприятия по озеленению кабинета. | сентябрь  | Иванченко О.В. |

**8.     Перспективный план развития кабинета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Что планируется** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** |
| Оформить стенд английского языка | Сентябрь  | Иванченко О.В. |
| Расширять библиотечный фонд кабинета. | В течение года | Иванченко О.В. |
| Продолжать накапливание дидактического раздаточного материала: раздаточный наглядный материал по предметам, тесты для поурочного, тематического и итогового контроля. | В течение года | Иванченко О.В. |
| Пополнение аудио и видео материалов | В течение года | Иванченко О.В. |
| Собирать материалы по итоговому тестированию учащихся и комплексному тестированию | Март | Иванченко О.В. |
| Продолжить работу по озеленению кабинета. | Ноябрь | Иванченко О.В. |
| Косметический ремонт кабинета  | Июль-август | Рабочие школы |

**9. Учебно-методическая и справочная литература**

1. «Английский в фокусе» (Spotlight) для 2–4 классов общеобразовательных учреждений Автор: Н.И. Быкова, Д. Дули, М.Д. Поспелова, В. Эванс. Издательство: "Просвещение"

2. «Английский в фокусе» (Spotlight) для 5-9 классов общеобразовательных учреждений Автор: Ю.Е. Ваулина, Д. Дули, О.Е. Подоляко, В. Эванс Издательство: "Просвещение"

3. «Английский в фокусе» (Spotlight) для 10–11 классов общеобразовательных учреждений Автор: О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева, Б. Оби, В. Эванс Издательство: "Просвещение"

4. Поурочные разработки по английскому языку к УМК Н.И. Быковой, Дж. Дули и др. ("Spotlight") для 2 класса / О.В. Наговицына - ООО "ВАКО", 2020г.

5. Поурочные разработки по английскому языку к УМК Н.И. Быковой, Дж. Дули и др. ("Spotlight") для 3 класса / О.В. Наговицына - ООО "ВАКО", 2019г.

6. Поурочные разработки по английскому языку к УМК Н.И. Быковой, Дж. Дули и др. ("Spotlight") для 4 класса / О.В. Наговицына - ООО "ВАКО", 2019г.

7. Английский язык. 5 класс. Поурочные разработки к УМК Ю. Е. Ваулиной "Английский в фокусе". ФГОС / О.В. Наговицына - ООО "ВАКО", 2021г.

8. Английский язык. 6 класс. Поурочные разработки к УМК Ю. Е. Ваулиной "Английский в фокусе". ФГОС / О.В. Наговицына - ООО "ВАКО", 2021г.

9. Английский язык. 7 класс. Поурочные разработки к УМК Ю. Е. Ваулиной "Английский в фокусе". ФГОС / О.В. Наговицына - ООО "ВАКО", 2021г.

10. Английский язык. 8 класс. Поурочные разработки к УМК Ю. Е. Ваулиной "Английский в фокусе". ФГОС / О.В. Наговицына - ООО "ВАКО", 2021г.

11. Английский язык. 9 класс. Поурочные разработки к УМК Ю. Е. Ваулиной "Английский в фокусе". ФГОС / О.В. Наговицына - ООО "ВАКО", 2021г.

**10. Наглядные пособия и оборудование кабинета**

|  |  |
| --- | --- |
| **Стенды** **Название** | **Кол-во экземпляров** |
| Карта Великобритании и Северной Ирландии | 1 |
| Алфавит | 1 |
| Фотографии достопримечательностей Великобритании  | 24 |
| Фотографии известных писателей  | 4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Плакаты** **Название** | **Кол-во экземпляров** |
| Алфавит | 1 |
| Таблица неправильных глаголов | 1 |
| Plural nouns. Множественное число существительных | 1 |
| Таблицы времен. Present Simple, Present Continuous, Present Perfect, Present Perfect Continuous, Past Simple, Past Continuous, Past Perfect, Past Perfect Continuous, Future Simple, Future Continuous, Future Perfect, Future Perfect Continuous | 12 |
| 2 класс: 1) English Alphabet; 2) Module 1; 3) Module 2; 4) Module 3; 5) Module 4; 6) Module 5. / Н. И. Быкова, Д. Дули, М. Д. Поспелова | 5 |
| 3 класс: 1) School Days! 2) My Favourites!; 3) In My Room!; 4) Animals Big and Small; 5) Things to Do!; 6) Spotlight on English-speaking Countries. / Н. И. Быкова, Д. Дули, М. Д. Поспелова | 6 |
| 4 класс: 1) My Things!; 2) Things I Do!; 3) My Town!; 4) Sports Centre!; 5) Let’s Shop!; 6) At the Zoo!; 7) My Feelings!; 8) Countries!; 9) Let’s Go on Holiday!; 10) Spotlight on English-speaking Countries. / Н. И. Быкова, Д. Дули, М. Д. Поспелова | 10 |

**11.Техника безопасности и охрана труда в кабинете**

**Инструкции по технике безопасности при работе в кабинете английского языка**

1. **Общие требования по охране труда.**
2. Соблюдение требований настоящей инструкции обязательно для обучающихся, работающих в кабинете иностранного языка.
3. Запрещается использовать электронагревательные приборы.
4. Каждый обучающийся отвечает за чистоту, порядок и сохранность своего рабочего места.
5. Учащимся категорически запрещается мыть окна, светильники, чистить стекла, подходить к электроприборам, выключателям, розеткам.
6. Нельзя закрывать и открывать окна, садиться и подниматься на подоконники.

**II. Перед началом работы.**

1. При входе в класс не толкаться, не суетиться, соблюдать дисциплину и организованность.
2. Прежде чем приступить к уроку, необходимо вспомнить все указания учителя по безопасному ведению занятия.

**III. Во время работы.**

1. В кабинете соблюдайте порядок и чистоту, выполняйте правила ТБ.
2. Не держите на рабочем месте предметы, не требующиеся при выполнении задания.
3. Не отвлекайтесь сами и не отвлекайте других от работы посторонними разговорами.
4. Будьте внимательны, дисциплинированны, осторожны, точно выполняйте указания учителя.
5. При использовании ТСО соблюдайте меры предосторожности.
6. Не сорить, не пылить, мусор убирать в специальную урну.

**IV. При аварийной ситуации.**

1. При возникновении в кабинете во время занятий аварийных ситуаций не допускать паники и подчиняться указаниям учителя.
2. В аварийных ситуациях выводить обучающихся из класса согласно плану эвакуации школы.

**V. После окончания работы.**

1. Уборка рабочих мест по окончании работы производится в соответствии с указаниями учителя.

2. При выходе из класса не толкаться, не суетиться, соблюдать дисциплину и организованность.